

**Регламент (стандарт) выполнения государственной работы
«Обеспечение доступа к объектам спорта»**

I. Общие положения

1.1. Регламент (стандарт) выполнения государственной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества, доступности и оперативности предоставления потребителям государственной работы «Обеспечение доступа к объектам спорта» (далее – государственная работа, работа), выполняемой в рамках государственного задания государственными учреждениями Кемеровской области – Кузбасса, подведомственными Министерству физической культуры и спорта Кузбасса (далее – подведомственное учреждение).

1.2. В настоящем Регламенте использованы понятия и термины:

- объект спорта – объект недвижимого имущества или комплекс недвижимого имущества, специально предназначенные для осуществления учебно-тренировочного процесса, проведения официальных физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, а также спортивные сооружения, не являющиеся объектом недвижимого имущества.

1.3. Выполнение государственной работы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок выполнения государственной работы:

- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"
- Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотиносодержащей продукции»;
- Закон Кемеровской области от 25 апреля 2008 г. № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте»;
- Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;
- Постановление Правительства РФ от 06 марта 2015 г. № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;
- приказ Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 26 мая 2003 г. № 345 «Об утверждении Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем»;
- приказ Министерства спорта Российской Федерации от 26 сентября 2023 г. № 681 «Об утверждении Табеля оснащения спортивных сооружений массового пользования спортивным оборудованием и инвентарем по видам спорта инвалидов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 г. № 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2025 № 1231 «Об утверждении Правил использования спортивного сооружения, не являющегося объектом недвижимого имущества, для проведения физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.03.2023 № 176 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления услуг по занятию в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры

при посещении объектов спорта и спортивных сооружений государственных физкультурно-спортивных организаций Кемеровской области – Кузбасса»;

- другие нормативные правовые акты, регулирующие данную государственную работу.

1.4. Государственная работа выполняется в интересах общества.

1.5. Наименование показателя объема работы - количество физкультурно-спортивных организаций, количество региональных аккредитованных спортивных федераций по видам спорта, количество иных учреждений, количество физических лиц, указанные в статье 12 Закона Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте».

1.6. Потребителями государственной работы являются:

1.6.1 организации, получающие доступ к объекту спорта в целях осуществления спортивной подготовки (учебно-тренировочный процесс, в том числе учебно-тренировочные мероприятия (тренировочные сборы), спортивные мероприятия, проводимые внутри организации (внутри школьные соревнования с обучающимися зачисленными в организацию), а также тренировочные мероприятия реабилитационной направленности:

- государственные бюджетные учреждения Кузбасса, подведомственные Министерству физической культуры и спорта Кузбасса;

- муниципальные учреждения дополнительного образования детей Кемеровской области реализующие программы спортивной подготовки;

- аккредитованные региональные спортивные федерации Кузбасса по видам спорта;

- иные учреждения (а именно социально ориентированные некоммерческие организации при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных законодательством РФ, некоммерческие организации, оказывающие услуги в целях развития физической культуры и спорта, которым предоставлены государственные или муниципальные преференции), определенные Министерством физической культуры и спорта Кузбасса;

- категории физических лиц, указанные в статье 12 Закона Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте».

Порядок предоставления государственной работы потребителям, указанным в абзацах 1-4 пункта 1.6.1, общие требования к процессу выполнения государственной работы определены настоящим регламентом.

Порядок предоставления государственной работы категориям физических лиц, указанным в статье 12 Закона Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте», общие требования к процессу выполнения

государственной работы определены Постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.03.2023 № 176 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления услуг по занятию в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры при посещении объектов спорта и спортивных сооружений государственных физкультурно-спортивных организаций Кемеровской области – Кузбасса»

Для данной категории физических лиц предусмотрено предоставление услуг по занятию в группах общей физической подготовки и оздоровительной физической культуры.

1.6.2 организации, получающие доступ к объекту спорта в целях организации и проведения на объекте спорта официальных физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий международного, всероссийского, межрегионального и регионального уровней, а именно кубков, чемпионатов, первенств России, всероссийских соревнований, чемпионатов и первенств федерального округа, межрегиональных соревнований, первенств, чемпионатов и кубков Кемеровской области-Кузбасса:

- государственные бюджетные и автономные учреждения Кузбасса, подведомственные Министерству физической культуры и спорта Кузбасса;

- аккредитованные региональные спортивные федерации Кузбасса по видам спорта;

- иные организации (являющиеся организаторами официальных физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, определенные Министерством физической культуры и спорта Кузбасса, в том числе исполнительные органы государственной власти, федеральные органы исполнительной власти (в части прикладных и признанных видов спорта).

1.7. Показатель качества: наличие обоснованных жалоб.

1.8. Результатом выполнения государственной работы является обеспечение доступа потребителей к объектам спорта.

II. Непосредственное предоставление государственной работы по обеспечению доступа к объектам спорта

2.1. Прием заявлений или ходатайств для включения в расписание обеспечения доступа и составления расписания по государственному заданию осуществляет подведомственное учреждение.

2.2. Информация о местонахождении учреждения, номерах справочных телефонов, графиках приема документов, необходимых для выполнения работы потребителям, приведена на официальном сайте учреждения.

2.3. Для включения в расписание подведомственного учреждения времени обеспечения доступа по государственному заданию, потребитель предоставляет

в подведомственное учреждение документы, необходимые для предоставления работы. Перечень документов, необходимых для выполнения работы, приведён в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

2.4. Регистрация документов потребителя осуществляется в день обращения в учреждение. Документы регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции.

2.5. Документы рассматриваются подведомственным учреждением в течение 15 календарных дней, после чего подведомственным учреждением принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении потребителю доступа к объектам спорта в рамках государственного задания;
- об отказе в предоставлении доступа к объектам спорта в рамках государственного задания.

2.6. Перечень оснований для отказа в предоставлении доступа к объектам спорта в рамках государственного задания:

- 1). отсутствие свободного времени на дату поступления заявления или ходатайства с учетом уже имеющейся загрузки;
- 2) предоставление потребителем неполного комплекта документов;
- 3) превышение предельной численности участников и зрителей мероприятий по отношению к нормативу пропускной способности объекта спорта;
- 4) по техническим причинам (авария, отсутствие воды или электроэнергии и т.д.);
- 5) отрицательное заключение Министерства физической культуры и спорта Кузбасса или комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области – Кузбасса;

2.7. При наличии оснований, предусмотренных в пункте 2.6. настоящего Регламента, подведомственное учреждение в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения направляет потребителю уведомление об отказе в предоставлении доступа к объектам спорта в рамках государственного задания.

2.8. В случае отсутствия основания для отказа в предоставлении доступа к объектам спорта, указанных в подпунктах 1-4 пункта настоящего Регламента, подведомственное учреждение обеспечивает согласование пользования объектом спорта (помещений объекта спорта) с Министерством физической культуры и спорта Кузбасса и при необходимости, комитетом по управлению государственным имуществом Кузбасса.

В случае необходимости наличия согласования комитетом по управлению государственным имуществом Кузбасса подведомственное учреждение направляет комплект документов для предоставления доступа к объектам спорта в комитет

по управлению государственным имуществом Кузбасса после согласования с Министерством физической культуры и спорта Кузбасса. Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса рассматривает и принимает решение о предоставлении в пользование объекта спорта (помещений объекта спорта) в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Общие требования к процессу выполнения государственной работы заключаются в следующем.

2.9.1. Предоставление работы для потребителя осуществляется на безвозмездной основе на основании договора безвозмездного пользования и/или соглашения о взаимодействии и сотрудничестве и/или договора о сетевой форме о реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и/или положения/регламента о проведении официальных спортивных мероприятий по видам спорта и (или) физкультурных мероприятий включенных в календарный план спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий, проводимых на территории Кемеровской области-Кузбасса.

2.9.2. График и режим работы подведомственного учреждения, в том числе в выходные, санитарные дни, а также изменение установленного режима работы (работа в праздничные и предпраздничные дни) устанавливается подведомственным учреждением.

Время работы сотрудников устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативно – правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Режим работы должен быть установлен в зависимости от функционального назначения объекта спорта.

В объем выполняемой работы включается время подготовки к проведению мероприятия, в том числе непосредственное проведение мероприятия, санитарное время (уборка, проветривание) и техническое время (сборка и установка спортивного и иного технического оборудования, работы по трансформации зала).

2.9.3. В целях выполнения государственной работы, подведомственное учреждение осуществляет:

- содержание и эксплуатацию движимого и недвижимого имущества, используемого для выполнения работы (для муниципальных учреждений дополнительного образования Кемеровской области, реализующих программы спортивной подготовки, за исключением оплаты расходов по оплате коммунальных платежей и платежей за содержание имущества в рамках заключенных гражданско-правовых договоров с потребителем государственной работы);

- содержание и ремонт зданий и нежилых помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным правилам и нормам;

- обеспечение доступа к санитарным узлам и душевым;

- предоставление помещений для переодевания и для выполнения работы, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;

- уборку зданий и помещений (для муниципальных учреждений дополнительного образования Кемеровской области, реализующих программы спортивной подготовки, за исключением оплаты расходов по оплате коммунальных платежей и платежей за содержание имущества в рамках заключенных гражданско-правовых договоров с потребителем государственной работы;

- уборку земельных участков, закрепленных за учреждением;

- содержание инженерных сетей;

- обеспечение безопасности, в том числе обслуживание пожарно-охранной сигнализации (для муниципальных учреждений дополнительного образования Кемеровской области, реализующих программы спортивной подготовки, за исключением оплаты расходов по оплате коммунальных платежей и платежей за содержание имущества в рамках заключенных гражданско-правовых договоров с потребителем государственной работы;

- обеспечение процесса выполнения работы обслуживающим и техническим персоналом.

При необходимости потребителю работы может быть предоставлен спортивный инвентарь и оборудование, имеющиеся в наличии.

2.10. Требования к уровню информационного обеспечения потребителей государственной работы предусмотрены ниже.

2.10.1. Информирование потребителей о государственной работе осуществляется:

- через официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

- посредством размещения информации на информационных стендах, размещенных на объекте спорта;

- посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция);

- на основании письменного запроса, отправленного на почтовый адрес и (или) на адрес электронной почты;

- по телефону;

- при личном посещении подведомственного учреждения.

2.10.2. На официальном сайте подведомственного учреждения в сети «Интернет» размещается следующая информация:

1) полное наименование подведомственного учреждения, почтовый и электронный адреса;

2) местонахождение и маршрут проезда к объектам спорта;

3) режим работы подведомственного учреждения;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного учреждения, его заместителей;

5) контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений подведомственного учреждения (при наличии));

6) регламент выполнения государственной работы;

7) правила пользования объектами спорта;

8) перечень оказываемых учреждением услуг (работ), в том числе платных, с указанием стоимости услуг (работ);

9) информация о проводимых мероприятиях.

2.11. Потребители, получившие доступ к объекту спорта в целях организации и проведения на объекте спорта официальных физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий по итогам проведенного мероприятия, не позднее 7 рабочих дней с момента окончания проведения мероприятия, предоставляют итоговые протоколы проведенного официального физкультурного мероприятия и (или) спортивного мероприятия.

III. Осуществление контроля за соблюдением качества выполнения государственной работы

3.1. Контроль над соблюдением требований настоящего Регламента осуществляется посредством проведения процедур внутреннего и внешнего контроля.

3.2. Внутренний контроль осуществляется руководителем подведомственного учреждения, его заместителями и руководителями структурных подразделений (при наличии) и включает в себя:

текущий контроль над соблюдением и исполнением ответственными исполнителями положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к выполнению работы;

оперативный контроль по выявленным проблемным фактам, жалобам, касающимся качества выполнения работы.

3.3. Внешний контроль осуществляется Министерством физической культуры и спорта Кузбасса в форме предоставления отчета подведомственного учреждения о выполнении государственного задания.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной
работы «Обеспечение доступа к объектам спорта»

Проведение учебно-тренировочных мероприятий (учебно-тренировочных занятий), в том числе тренировочные сборы (спортивно-оздоровительные мероприятия), а также тренировочных занятий реабилитационной направленности (за исключением физических лиц, указанные в статье 12 Закона Кемеровской области от 25.04.2008 № 30-ОЗ «О физической культуре и спорте»).

1. Заявление¹ или ходатайство организаций.

2. Расписание учебно-тренировочного процесса, утвержденное руководителем потребителя государственной работы. В расписании указывается период предоставления работы, место, время занятий и количество занимающихся в соответствии со временем предоставления спортивного сооружения.

3. Списки занимающихся, утвержденные руководителем потребителем государственной работы.

4. Учредительные документы потребителя государственной работы. (при необходимости по запросу от подведомственного учреждения).

Проведение официальных физкультурных мероприятий и/или спортивных мероприятий

1. Заявление² или ходатайство на проведение мероприятия (дата проведения мероприятия, время проведения мероприятия, количество участников мероприятия, назначение ответственного лица с контактными данными).

2. Положение и/или регламент о физкультурном мероприятии и (или) спортивном мероприятии не позднее чем за 45 дней до проведения.

3. Техническое задание на проведение мероприятия с указанием предполагаемого количества участников, необходимого количества помещений, оборудования и иных ресурсов - не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия утвержденное руководителем потребителя государственной работы.

¹ Форма заявления утверждается государственным учреждением.

² Свободная форма заявления или ходатайства.